

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ταχ. Δ/ση : Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01
Αγιος Στέφανος

..Αριθ. Απόφασης: ..104/2014..

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της ..16^{ης}/04/2014.. της ..13ης/2014.. Δημόσιας Έκτακτης - Κατεπείγουσας Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σήμερα την ..16η Απριλίου 2014.. ημέρα ..Μ. Τετάρτη.. και ώρα ..17:00.. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Διονύσου συνήλθε σε Έκτακτη – Κατεπείγουσα Δημόσια συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος, στο Πολιτιστικό Πνευματικό Κέντρο της Δημοτικής Κοινότητας Αγίου Στεφάνου επί της οδού Ευαγγέλου Πεντζερίδη 3, κατόπιν ματαίωσης, λόγω έλλειψης απαρτίας, της 11ης/14-04-2014 Δημόσιας Τακτικής Συνεδρίασης και 12ης/15-04-2014 Δημόσιας Έκτακτης Κατεπείγουσας Συνεδρίασης με τα ίδια θέματα και ύστερα από την υπ' αριθ. ..12960/16-04-2014.. πρόσκληση που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε σε κάθε Σύμβουλο χωριστά και στον κ. Δήμαρχο σύμφωνα με τις δ/ξεις του άρθ. 67 παρ. 5 του Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης), τις διατάξεις του άρθρου 95 παρ. 4 «Σύγκληση και λειτουργία του Δ. Σ.» και 96 «Τόπος συνεδρίασης, απαρτία και λήψη αποφάσεων του Δ.Σ.» του ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Δ.) για συζήτηση και λήψη απόφασης στα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης:

ΘΕΜΑ 1ο: «Παραχώρηση Οικογενειακού τάφου στον Ιερέα Ανδρέα Παναγιωτόπουλο (Απόφ. Δημοτικής Κοινότητας Δροσιάς 5/2013).

ΘΕΜΑ 2ο: «Παραχώρηση Οικογενειακού τάφου στην οικογένεια ΛΑΚΑΦΩΣΗ ΗΛΙΑ (Απόφ. Δημοτικής Κοινότητας Δροσιάς 20/2013).

ΘΕΜΑ 3ο: «Παραχώρηση τάφου στην κ. Τασσοπούλου Μαρία».

ΘΕΜΑ 4ο: «Έγκριση Διενέργειας (Αναγκαιότητας) Προμηθειών και Παροχής Υπηρεσιών Έτους 2014».

ΘΕΜΑ 5ο: «Έγκριση παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού διαχείρισης των ραντεβού του Δημοτικού Πολυιατρείου».

ΘΕΜΑ 6ο: «Έγκριση σκοπιμότητας “Συντήρησης και επισκευής ηλεκτρονικού μέρους των ηλεκτρονικών πινακίδων Δήμου ”».

➤ **ΘΕΜΑ 7ο:** «Έγκριση σκοπιμότητας “Συντήρηση φωτοτυπικών μηχανημάτων, εκτύπωσης και συσκευών τηλεομοιοτυπίας”».

ΘΕΜΑ 8ο: «Έγκριση σκοπιμότητας “Προμήθειας διακομιστή (server) και λογισμικού για την τήρηση αντιγράφων ασφαλείας”».

ΘΕΜΑ 9ο: «Έγκριση (αναγκαιότητα) προμήθειας ιατρικού και φαρμακευτικού εξοπλισμού για τις αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου».

ΘΕΜΑ 10ο: «Έγκριση (αναγκαιότητα) προμήθειας δύο προκατασκευασμένων κερκίδων για τις ανάγκες των γηπέδων ποδοσφαίρου Σταμάτας και Δροσιάς».

ΘΕΜΑ 11ο: «Έγκριση ανάθεσης παροχής υπηρεσίας «Τεχνική εξυπηρέτηση και υποστήριξη της μηχανής ταχυδρομείου»

ΘΕΜΑ 12ο: «Έγκριση διενέργειας προμήθειας Γραφικής Ύλης – Μικροαντικειμένων Γραφείου – Φωτοαντιγραφικού χαρτιού & Εντύπων».

ΘΕΜΑ 13ο: «Έγκριση διενέργειας προμήθειας Μηχανών Καταμέτρησης και Ελέγχου Γνησιότητας χαρτονομισμάτων»

ΘΕΜΑ 14ο: «Έγκριση Διενέργειας (Αναγκαιότητας) Προμήθειας Φαρμακευτικού - Παραφαρμακευτικού Υλικού».

ΘΕΜΑ 15ο: «Προμήθεια λογισμικού για τις ανάγκες της Τεχνικής Υπηρεσίας».

ΘΕΜΑ 16ο: «Προμήθεια εξοπλισμού μετρήσεων υπαίθρου για τις ανάγκες της Τεχνικής Υπηρεσίας».

ΘΕΜΑ 17ο: «Τροποποίηση Τεχνικού Προγράμματος έτους 2014 Δήμου Διονύσου»

ΘΕΜΑ 18ο: «Έγκριση 1^{ου} Α.Π.Ε. (τακτοποιητικού) και 1^{ου} Π.Κ.Τ.Μ.Ν.Ε. του έργου «Κατασκευή οδού Γούναρη Δ.Κ. Διονύσου».

ΘΕΜΑ 19ο: «Έγκριση πρωτοκόλλου προσωρινής και οριστικής παραλαβής του έργου «Κατασκευή οδών Κοινότητας Διονύσου».

ΘΕΜΑ 20ο: «Έγκριση 1ου Α.Π.Ε. και 1ης Συμπληρωματικής Σύμβασης του έργου «ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ & ΣΤΕΓΑΝΟΠΟΙΗΣΗ ΥΔΑΤΟΔΕΞΑΜΕΝΗΣ Δ. Κ. ΑΝΟΙΞΗΣ»

ΘΕΜΑ 21ο: «Έγκριση πρωτοκόλλου Προσωρινής & Οριστικής παραλαβής του έργου «Επέκταση δικτύου ύδρευσης στην περιοχή της Κοινότητας Διονύσου που σήμερα υδρεύεται από την Κοινότητα Ροδόπολης» της Δ. Κ. Διονύσου».

ΘΕΜΑ 22ο: «Έγκριση πρωτοκόλλου προσωρινής και οριστικής παραλαβής του έργου «ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ (ΚΡΑΣΠΕΔΑ-ΠΛΑΚΟΣΤΡΩΣΕΙΣ) Λ. ΣΤΑΜΑΤΑΣ»

ΘΕΜΑ 23ο: «Έγκριση 2ου Α.Π.Ε. (Τακτοποιητικού) του έργου «Αναβάθμιση μέρους του Αστικού Ιστού Κοινότητας Κρυονερίου-Πρόγραμμα Πράσινη Ζωή στην Πόλη».

ΘΕΜΑ 24ο: «Λήψη απόφασης για την έγκριση απολογισμού Σχολικής Επιτροπής σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου».

ΘΕΜΑ 25ο: «Λήψη απόφασης για τον καθορισμό του χώρου διεξαγωγής της ειδικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου για τον απολογισμό των πεπραγμένων της Δημοτικής Αρχής έτους 2013».

ΘΕΜΑ 26ο: «Λήψη απόφασης για παραχώρηση κτιρίου στο Νομικό Πρόσωπο ΚΟΙ.Π.Α.Π. "Η ΕΣΤΙΑ" για λειτουργία παιδικού σταθμού.»

ΘΕΜΑ 27ο: «Επιστροφή χρημάτων ως αχρεωστήτως καταβληθέντων». (Αρ. πρωτ. 12257/09-04-2014)

ΘΕΜΑ 28ο: «Έγκριση της αριθ. 27/2014 απόφασης του Δ.Σ του Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ Η ΕΣΤΙΑ με θέμα «Έγκριση απολογιστικών στοιχείων του Ν. Π ΚΟΙΠΑΠ Η ΕΣΤΙΑ ο.ε 2012 (από 1-1-2012 έως 31-12-2012)».

ΘΕΜΑ 29ο: «Έγκριση της αριθ. 31/2014 απόφασης του Δ.Σ του Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ Η ΕΣΤΙΑ με θέμα «Α Αναμόρφωση Προϋπολογισμού ο.ε 2014 .

ΘΕΜΑ 30ο: «Έγκριση της αριθ. 28/2014 απόφασης του Δ.Σ του Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ Η ΕΣΤΙΑ με θέμα «Έγκριση ισολογισμού και της αντίστοιχης έκθεσης του ορκωτού λογιστή της διαχειριστικής περιόδου 2012 του Ν. Π ΚΟΙΠΑΠ Η ΕΣΤΙΑ (από 1-1-2012 έως 31-12-2012)».

ΘΕΜΑ 31ο: «Έγκριση - καθορισμός δικηγορικής αμοιβής (ΕΜ. ΦΡΑΝΤΖΕΣΚΑΚΗΣ ΑΜΔΣΑ7805».

ΘΕΜΑ 32ο: «Έγκριση -καθορισμός δικηγορικής αμοιβής (Δικηγορική εταιρεία Απ. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ- Γ.ΚΑΤΡΟΥΓΚΑΛΟΣ – Ν. ΧΛΕΠΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ)».

ΘΕΜΑ 33ο: «Έγκριση χρήσης ιδιόκτητου μεταφορικού μέσου για την επίβλεψη δημοσίων έργων σε Τεχνικούς Υπαλλήλους της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Δ/σης Περιβάλλοντος του Δήμου Διονύσου».

ΘΕΜΑ 34ο: «Τροποποίηση ρυμοτομικού σχεδίου στο Ο.Τ. 30 επί των οδών 25^{ης} Μαρτίου-Αϊάντος-Αργυρουπόλεως, φερόμενης ιδιοκτησίας κας Ματρώνα Ξυλά Έγκον στη Δ.Κ. Δροσιάς Δήμου Διονύσου».

ΘΕΜΑ 35ο: «Ορισμός Ορκωτού – Ελεγκτή για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων του Δήμου ο.ε. 2013».

ΘΕΜΑ 36ο: «Επιστροφή χρημάτων ως αχρεωστήτως καταβληθέντα» Αρ. πρωτ. 11806/07-04-2014).

ΘΕΜΑ 37ο: «Απευθείας ανάθεση για την ομάδα ΣΤ για τη «Προμήθεια ειδών και εξοπλισμού υπηρεσίας πρασίνου – συντήρηση μηχανημάτων».

ΘΕΜΑ 38ο: «Διαγραφές χρεώσεων βεβαιωτικών καταλόγων».

ΘΕΜΑ 39ο: «3^η Αναμόρφωση Προϋπολογισμού -Έγκριση χορήγησης Οικονομικού Βοηθήματος σε υπάλληλο του Δήμου».

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο πρόεδρος διαπίστωσε την ύπαρξη απαρτίας δεδομένου ότι από τα ..41.. μέλη του δημοτικού συμβουλίου παρόντα ήταν ..21.. ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ΚΑΡΑΣΑΡΛΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ, Πρόεδρος.
2. ΚΟΝΤΑΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ.
3. ΧΙΩΤΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ.
4. ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ.
5. ΣΑΡΑΝΤΑΚΗ ΘΕΟΔΩΡΑ.
6. ΓΑΡΕΦΑΛΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ.
7. ΛΙΤΣΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
8. ΠΑΛΙΓΓΙΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ.
9. ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ.
10. ΠΑΠΠΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ .
11. ΤΖΑΝΕΤΗ ΑΓΑΘΗ –ΕΛΛΗ.
12. ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
13. ΠΑΠΑΧΑΡΤΟΦΥΛΗΣ ΗΛΙΑΣ.
14. ΠΑΣΙΠΟΥΛΑΡΙΔΗΣ ΑΒΡΑΑΜ.
15. ΣΩΤΗΡΙΟΥ ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΣ.
16. ΤΑΟΥΞΗ–ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
17. ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
18. ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
19. ΤΣΑΛΤΟΥΜΗ ΚΥΡΙΑΚΗ.
20. ΡΟΪΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
21. ΙΣΣΑΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ.

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΠΕΠΠΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ.
2. ΠΟΤΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ.
3. ΚΑΡΥΣΤΙΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ.
4. ΚΑΤΣΙΓΙΑΝΝΗ ΣΟΦΙΑ.
5. ΖΑΜΑΝΗΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ.
6. ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
7. ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
8. ΓΙΑΡΕΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
9. ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
10. ΠΑΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ ΕΛΕΝΗ (ΛΕΝΑ).
11. ΜΠΟΥΣΜΠΟΥΡΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ .
12. ΣΩΚΟΥ ΖΩΗ.
13. ΛΟΥΚΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΗΣ.
14. ΝΙΚΗΤΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
15. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
16. ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
17. ΚΟΥΡΙΔΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ.
18. ΦΕΡΜΕΛΗ ΛΥΔΙΑ.
19. ΚΟΡΟΒΕΣΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ (ΒΑΣΙΑ).
20. ΜΑΓΓΙΝΑ ΣΤΕΛΛΑ – ΣΟΦΙΑ.

Οι απόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι νομίμως και εμπροθέσμως κληθέντες, δεν παρέστησαν στη σημερινή Συνεδρίαση.

Σημειώνεται ότι στη συνεδρίαση παρευρέθηκαν και ο πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Δροσιάς κ. Ιωαννίδης Χαράλαμπος καθώς και η Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Διονύσου κ. Κακούρη Ιωάννα.

Απουσίες:

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Ποτίδης Χρήστος, Κατσιγιαννη Σοφία, Ζαμάνης Διονύσιος, Κοκμοτός Βασίλειος, Πέππα Αγγελική, Γιαρένης Δημήτριος, Τσούκας Παναγιώτης, Παπαπαναγιώτου Ελένη, Σώκου Ζωή, Λουκάτος Παναγής, Νικητόπουλος Ιωάννης, Σπηλιώτης Σπυρίδωνας, Ζυγούνας Γεώργιος, Κουριδάκης Κωνσταντίνος, Φέρμελη Λυδία, Κοροβέση Βασιλική (Βάσια) και Μαγγίνα Στέλλα – Σοφία απουσίαζαν καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.
- Ο Δ.Σ. κ. Παπαχαρτοφύλης Ηλίας απουσίαζε από τη συνεδρίαση κατά τη διάρκεια συζήτησης των θεμάτων 36 ,37 και 38 της ημερήσιας διάταξης.

Προσελεύσεις:

- Ο Δ.Σ. κ. Καρυστινός Νικόλαος προσήλθε στη συνεδρίαση κατά τη διάρκεια των ανακοινώσεων.
- Ο Δ.Σ. κ. Πέππας Νικόλαος προσήλθε στη συνεδρίαση κατά τη διάρκεια συζήτησης του 24ου θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Αποχωρήσεις:

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Πασιπουλαρίδης Αβραάμ, Σωτηρίου Σακελλάριος, Ταούξη – Χριστιανίδη Καλλιόπη, Σταίκος Θεόδωρος, Κυριακόπουλος Αθανάσιος και Τσαλτούμη Κυριακή αποχώρησαν μετά τη διαπίστωση απαρτίας επικαλούμενοι ότι δεν συντρέχει κανένας λόγος κατεπείγουσας σύγκλησης συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου και σε ένδειξη διαμαρτυρίας αποχώρησαν από τη συνεδρίαση (Λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).
- Ο Δ.Σ. κ. Κοντάκης Κυριάκος αποχώρησε από τη συνεδρίαση κατά τη διάρκεια συζήτησης του 32^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Ο Δ.Σ. κ. Λίτσας Αθανάσιος αποχώρησε από τη συνεδρίαση κατά τη διάρκεια συζήτησης του 8^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

✓Ο Δήμαρχος κ. Ιωάννης Καλαφατέλης νομίμως κληθείς παρίσταται στη συνεδρίαση .

✓Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο κ. Πατσάκας Επαμεινώνδας, υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

..Αριθ. Απόφασης: ..104/2014..

ΘΕΜΑ 7ο: «Έγκριση σκοπιμότητας “Συντήρηση φωτοτυπικών μηχανημάτων, εκτύπων και συσκευών τηλεομοιοτυπίας”».

Ο Πρόεδρος μετά τη διαπίστωση απαρτίας αιτιολόγησε τον κατεπείγοντα χαρακτήρα της συνεδρίασης, δηλώνοντας ότι η συνεδρίαση κρίνεται κατεπείγουσα λόγω της σοβαρότητας των θεμάτων για την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου και των ασφυκτικών προθεσμιών δεδομένης της επικείμενης προκήρυξης Δημοτικών - Περιφερειακών εκλογών καθώς και των εκλογών για την ανάδειξη των μελών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ΟΜΟΦΩΝΑ απεφάνθη για το κατεπείγον της συνεδρίασης.

Κατόπιν, ο πρόεδρος μετά την εκφώνηση του **..7^{ου}..** θέματος της ημερήσιας διάταξης έδωσε το λόγο στο Δήμαρχο κ. Καλαφατέλη Ιωάννη για να προβεί στην εισήγηση.

Ο Δήμαρχος κ. Καλαφατέλης Ιωάννης ανέπτυξε το θέμα και είπε τα εξής:

Το Ζ' Κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου με μία σειρά πράξεών του έκανε δεκτά τα εξής: «Το άρθρο 65 παρ. 1 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης & της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. Α' 87/7-6-2010) ορίζει ότι: ««1. Το Δ.Σ. αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του Νόμου στην αρμοδιότητα του Δημάρχου ή άλλου οργάνου του Δήμου ή το ίδιο το Δ.Σ. μεταβίβασε σε Επιτροπή του. 2.(...)» και το άρθρο 72 ότι : «1.Η Οικονομική Επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του Δήμου. Ειδικότερα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α)(...) ε)με την επιφύλαξη της παρ. 4 του παρόντος καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί Επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες (...)» (βλ. αντίστοιχα και άρθρα 93 και 103 του Κ.Δ.Κ. – Ν.3463/2006, Α' 114).

Από το συνδυασμό των πιο πάνω διατάξεων προκύπτει ότι μετά την ισχύ του Ν.3852/2010, το Δ.Σ. είναι αρμόδιο για τη λήψη απόφασης σχετικά με την ανάθεση υπηρεσίας σε τρίτο και τη διενέργεια διαγωνισμού, ενώ η Οικονομική Επιτροπή είναι το αρμόδιο όργανο για την υλοποίησή της πιο πάνω απόφασης με την εκτέλεση όλων των πράξεων του διαγωνισμού, από την πρώτη, που είναι η σύνταξη των όρων της διακήρυξης, μέχρι την τελευταία (κατακύρωση του αποτελέσματος). Συνεπώς δεν είναι δυνατή η εκκίνηση της διαδικασίας του διαγωνισμού, με σύνταξη των όρων της διακήρυξης από την Οικονομική Επιτροπή, πριν από τη σχετική απόφαση του Δ.Σ.».

Ο Δήμος μας διαθέτει πληθώρα εκτυπωτών, φωτοτυπικών μηχανημάτων και συσκευών τηλεομοιοτυπίας (φαξ). Τα μηχανήματα αυτά είναι κρίσιμα για την ορθή λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου και ειδικά τα φωτοτυπικά μηχανήματα και τα φαξ, τα οποία συνήθως είναι μοναδικά (δεν υπάρχει εφεδρικό μηχάνημα) στις οργανικές μονάδες τις οποίες εξυπηρετούν.

Η παρούσα εισήγηση αφορά 7 φωτοτυπικά μηχανήματα (3 μάρκας Konica Minolta, 2 μάρκας Toshiba και 2 μάρκας Kyocera Mita) και περίπου 100 συσκευών φαξ κι εκτυπωτών, τα οποία αναφέρονται αναλυτικά στον συνημμένο κατάλογο.

Η υπηρεσίας μας, λόγω κάποιων ιδιαιτεροτήτων των μηχανημάτων και της κατάστασης της αγοράς αλλά και διαφόρων προβλημάτων που αντιμετώπισε στο παρελθόν με προηγούμενες αναθέσεις όλων των μηχανημάτων στον ίδιο επισκευαστή, προέβη σε διαχωρισμό των συσκευών σε ομάδες, τις οποίες και παραθέτουμε.

Ομάδα Α

Εκτυπωτές και συσκευές τηλεομοιοτυπίας

Ο Δήμος μας διαθέτει πλειάδα εκτυπωτών κυρίως μικρού και μεσαίου μεγέθους, οι οποίοι καλύπτουν τις ανάγκες μικρών λειτουργικών μονάδων. Στην πλειοψηφία τους είναι εκτυπωτές χαμηλού κόστους, των οποίων η επισκευή συνήθως δεν συμφέρει. Υπάρχουν περιπτώσεις, όμως, όπου ο λόγος (κόστος επισκευής /αξία εκτυπωτή) είναι μικρός, οπότε αξίζει να προβούμε στην επισκευή τους.

Προτείνουμε τη έγκριση της αναγκαιότητας εκτέλεσης εργασιών συντήρησης και προμήθειας ανταλλακτικών για την ομάδα Α ποσού 2.000,00 ευρώ από τον Κ.Α. 10.6265.0007 του προϋπολογισμού του έτους 2014 με τίτλο “Συντήρηση κι επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών και λοιπού μηχανικού εξοπλισμού”

Ομάδα Β

Φωτοτυπικά μηχανήματα μάρκας Toshiba και Kyocera Mita

Ο Δήμος μας διαθέτει δύο φωτοτυπικά μηχανήματα τύπου Kyocera Mita KM 4530, ένα τύπου Toshiba e-Studio 280 κι ένα τύπου Toshiba eStudio 163, τα οποία αυτή τη στιγμή βρίσκονται σε αχρηστία λόγω βλάβης.

Για τα μηχανήματα της ομάδας υπάρχει ένα σημαντικό κόστος για την αρχική επισκευή τους ώστε να καταστούν και παλι λειτουργικά. Επιπλέον, υπάρχει και το κόστος συντήρησης κι επισκευής των μηχανημάτων για ένα έτος.

Λόγω του ότι στις οργανικές μονάδες που εξυπηρετούν δεν υπάρχουν εφεδρικά φωτοτυπικά μηχανήματα, είναι ιδιαίτερα σημαντικό, όταν παρουσιάζουν βλάβη, να επισκευάζονται άμεσα.

Προτείνουμε τη έγκριση της αναγκαιότητας εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης και της προμήθειας ανταλλακτικών για την ομάδα Β για την αποκατάσταση της λειτουργίας τους και για τη σύμβαση συντήρησής του για ένα έτος ποσού 6.000,00 ευρώ από τον Κ.Α. 10.6265.0007 του προϋπολογισμού του έτους 2014 με τίτλο “Συντήρηση κι επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών και λοιπού μηχανικού εξοπλισμού”

Ομάδα Γ

Φωτοτυπικά μηχανήματα μάρκας Konica Minolta

Ο Δήμος μας διαθέτει δύο φωτοτυπικά μηχανήματα τύπου 223 κι ένα τύπου Konica Minolta C220.

Τα ανταλλακτικά για τα συγκεκριμένα μηχανήματα διατίθενται στην ελληνική αγορά μόνο μέσω της επίσημης αντιπροσωπείας της εταιρίας.

Προτείνουμε τη έγκριση της αναγκαιότητας σύναψης σύμβασης συντήρησης και προμήθειας αναλωσίμων με κόστος ανά σελίδα για την ομάδα Γ ποσού 7.000,00 ευρώ από τον Κ.Α. 10.6265.0007 του προϋπολογισμού του έτους 2014 με τίτλο “Συντήρηση κι επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών και λοιπού μηχανικού εξοπλισμού” και την απ’ ευθείας ανάθεση αυτών στην επίσημη αντιπροσωπεία Konica Minolta Επιχειρηματικές Λύσεις Ελλάς ΑΕ.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση εργασιών και την προμήθεια ανταλλακτικών και των τριών ομάδων ανέρχεται στις 15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%.

Κατόπιν τούτων, καλείται το Δ.Σ. να εγκρίνει την αναγκαιότητα των ανωτέρω που αφορά στην “Συντήρηση φωτοτυπικών μηχανημάτων, εκτυπωτών και συσκευών τηλεομοιοτυπίας”.

Σας γνωρίζουμε ότι έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στον Κ.Α.: 10.6265.0007 με τίτλο: “Συντήρηση κι επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών και λοιπού μηχανικού εξοπλισμού” του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2014.

Η διάθεση της πίστωσης θα γίνει με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- ❖ Την εισήγηση.
- ❖ Το υπ’ αριθ. πρωτ.11842/4-04-2014 έγγραφο του Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Διαφάνειας & Πληροφορικής.
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 65, 67 και 72 του Ν. 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.)
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 93, 95 και 103 του Ν. 3463/2006 (Κ. Δ. Κ) (ΦΕΚ 114/8-6-2006, τεύχος Α’) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- ❖ Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (Λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Εγκρίνει την αναγκαιότητα που αφορά στην “Συντήρηση φωτοτυπικών μηχανημάτων, εκτυπωτών και συσκευών τηλεομοιοτυπίας” ως κατωτέρω:

Ομάδα Α

Την αναγκαιότητα εκτέλεσης εργασιών συντήρησης και προμήθειας ανταλλακτικών για την ομάδα Α ποσού 2.000,00 ευρώ από τον Κ.Α. 10.6265.0007 του προϋπολογισμού του έτους 2014 με τίτλο “Συντήρηση κι επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών και λοιπού μηχανικού εξοπλισμού”

Ομάδα Β

Φωτοτυπικά μηχανήματα μάρκας Toshiba και Kyocera Mita

Την αναγκαιότητα εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης και της προμήθειας ανταλλακτικών για την ομάδα Β για την αποκατάσταση της λειτουργίας τους και για τη σύμβαση συντήρησής του για ένα έτος ποσού 6.000,00 ευρώ από τον Κ.Α. 10.6265.0007 του προϋπολογισμού του έτους 2014 με τίτλο “Συντήρηση κι επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών και λοιπού μηχανικού εξοπλισμού”

Ομάδα Γ

Φωτοτυπικά μηχανήματα μάρκας Konica Minolta

Την αναγκαιότητα σύναψης σύμβασης συντήρησης και προμήθειας αναλωσίμων με κόστος ανά σελίδα για την ομάδα Γ ποσού 7.000,00 ευρώ από τον Κ.Α. 10.6265.0007 του προϋπολογισμού του έτους 2014 με τίτλο “Συντήρηση κι επισκευή Η/Υ, εκτυπωτών, φωτοτυπικών και λοιπού μηχανικού εξοπλισμού” και την απ' ευθείας ανάθεση αυτών στην επίσημη αντιπροσωπεία Konica Minolta Επιχειρηματικές Λύσεις Ελλάς Α.Ε.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση εργασιών και την προμήθεια ανταλλακτικών και των τριών ομάδων ανέρχεται στις 15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%.

Η διάθεση της πίστωσης θα γίνει με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΑΡΑΣΑΡΛΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.

ΤΑ ΜΕΛΗ

**ΚΟΝΤΑΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ.
ΧΙΩΤΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ.
ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ.
ΣΑΡΑΝΤΑΚΗ ΘΕΟΔΩΡΑ.
ΚΑΡΥΣΤΙΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ.
ΓΑΡΕΦΑΛΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ.
ΛΙΤΣΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
ΠΑΛΙΓΓΙΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ.
ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ.
ΠΑΠΠΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ.
ΤΖΑΝΕΤΗ ΑΓΑΘΗ – ΕΛΛΗ.
ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΠΑΠΑΧΑΡΤΟΦΥΛΗΣ ΗΛΙΑΣ.
ΡΟΪΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
ΙΣΣΑΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ.**

Ακριβές Αντίγραφο
Άγιος Στέφανος 25/04/2014
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Καρασαρλής Αναστάσιος

Σχέδιο

Φάκελος Αποφάσεων Δ.Σ.

Εσωτερική Διανομή

- Γραφείο Δημάρχου.
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών/Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού.
- Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Διαφάνειας & Πληροφορικής και με την ευθύνη ανάρτησης της παρούσης στην ιστοσελίδα του Δήμου.